



www.srgssr.ch

Schweizerische Radio- und Fernsehgesellschaft  
Société suisse de radiodiffusion et télévision  
Società svizzera di radiotelevisione  
Societad svizra da radio e televisiun

Operazioni

**Access & Application Operation |  
Application Operation**

Giacomettistrasse 1

3000 Berna 31

Phone +41 31 350 91 11

Documento	Outlook App_it.docx
Versione	100
Data	25 maggio 2018
Autore(i)	Andres Bohren
Classificazione	
Destinatari	Utenti finali
Stato	
Archiviazione	<a href="https://srgssr.sharepoint.com/wpaas/Shared Documents/ProgramManagement/Communication/COMM - Migration/Outlook App/Outlook App_it.docx">https://srgssr.sharepoint.com/wpaas/Shared Documents/ProgramManagement/Communication/COMM - Migration/Outlook App/Outlook App_it.docx</a>

# App Outlook per dispositivi mobili

Corporate Messaging

## Indice


<b>1.</b>	<b>Scopo</b>	<b>3</b>
1.1.	Panoramica	4
<b>2.</b>	<b>iOS</b>	<b>5</b>
2.1.	App iOS necessarie	5
2.2.	Installazione dell'app Outlook	6
2.3.	Cancellazione del conto ActiveSync	8
<b>3.</b>	<b>Android</b>	<b>9</b>
3.1.	App Android necessarie	9
3.2.	Installazione dell'app Outlook	10
3.3.	Cancellazione del conto ActiveSync	12
<b>4.</b>	<b>Q&amp;A</b>	<b>13</b>
<b>5.</b>	<b>Migrazione degli appunti su OneNote</b>	<b>15</b>

## 1. Scopo

Alcuni collaboratori utilizzano già l'app Outlook sui propri smartphone, altri invece non ancora. In passato si era liberi di scegliere quale app utilizzare per accedere alle proprie e-mail, ma in futuro non sarà più così. Presto sarà possibile accedere e utilizzare l'account aziendale su dispositivi mobili solo utilizzando l'app Outlook.

Il vecchio protocollo di sincronizzazione (ActiveSync) è stato ampliato più volte nel corso dell'anno e, nei client, il supporto di molte funzionalità è regolato nei modi più disparati. Con l'app Outlook, Microsoft ha implementato un nuovo protocollo e ha armonizzato l'insieme delle funzioni.

Contrariamente alla maggior parte delle app, l'app Outlook supporta la [Multi-factor authentication](#) (MFA) di Microsoft. Con l'app Outlook si è già equipaggiati al riguardo. Presto ActiveSync sarà disattivato. La tabella seguente mostra con quale app è possibile utilizzare le diverse funzioni:

Icona OWA	Icona Outlook	Funzione	Mobile App
		E-mail / gruppo Office 365	 Microsoft Outlook
		Calendar Calendario	 Microsoft Outlook
		Contacts Contatti	 Microsoft Outlook
		Tasks Compiti	 Microsoft To-Do
 (*)	 (*)	Notes Appunti	 Microsoft OneNote

(\*) Gli appunti non possono più essere inseriti in Outlook. Nell'Outlook Web App (OWA) gli appunti Outlook non possono già più essere modificati.

## 1.1. Panoramica



### Cosa cambia con l'app Outlook?

Con «Intune Mobile Application Management» è stata messa in atto la separazione tra identità privata e aziendale. Tutte le applicazioni Microsoft supportano questa separazione dei dati.

### Eccezione: Contatti

Con la cancellazione dell'account ActiveSync, il sistema operativo non inserisce più i contatti della casella di posta SSR nell'app Contatti come avveniva in precedenza. La separazione dei dati delle identità privata e aziendale darebbe adito a problemi per tutte le applicazioni che hanno accesso all'app Contatti del sistema operativo.






Per evitarlo viene quindi effettuata una sincronizzazione dei contatti dall'app Outlook al sistema operativo originario.

Per modificare o eliminare contatti, si prega di utilizzare sempre l'app Outlook. Ancora meglio sarebbe creare o modificare i contatti in Outlook direttamente sul computer.

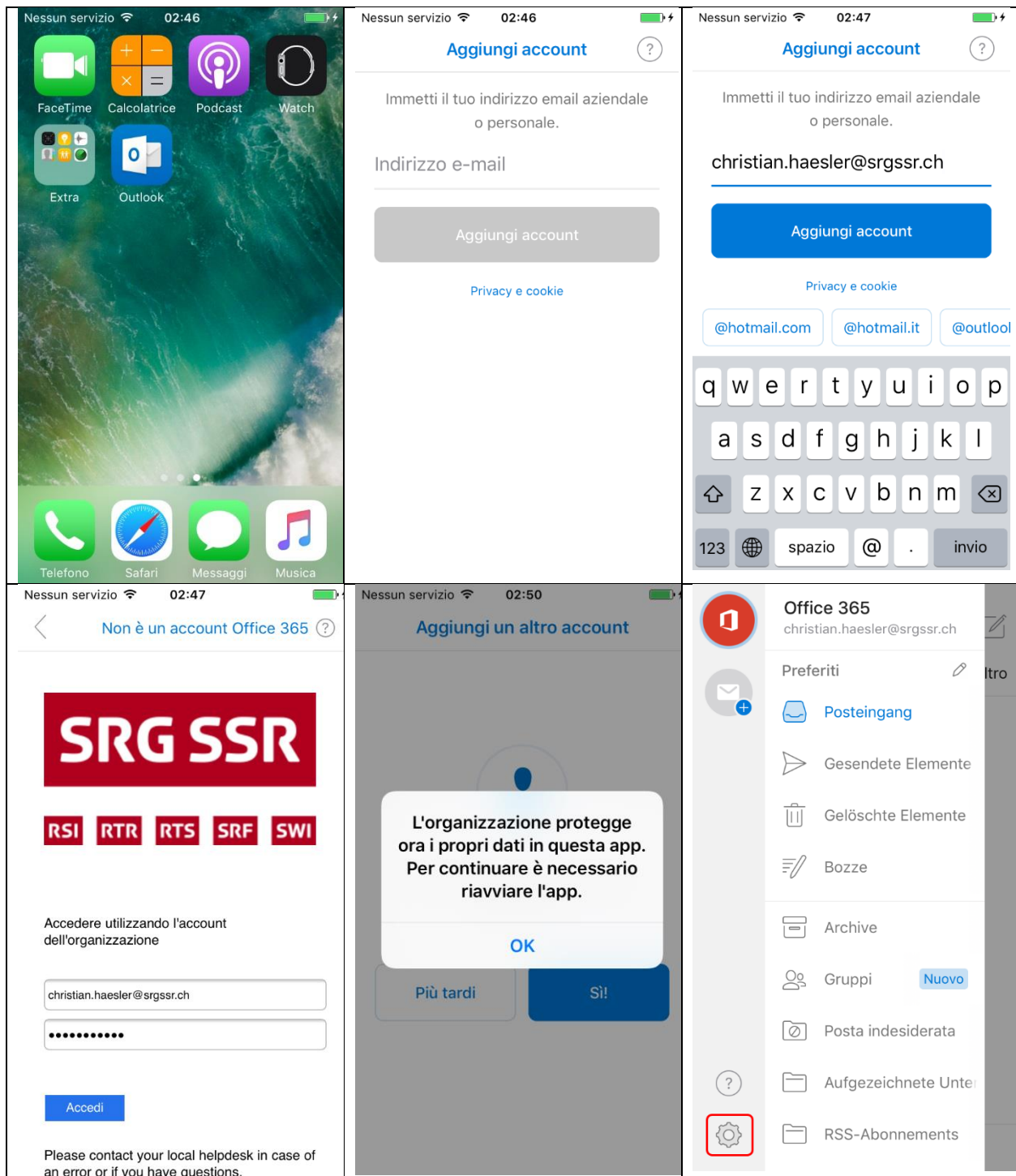
## 2. iOS

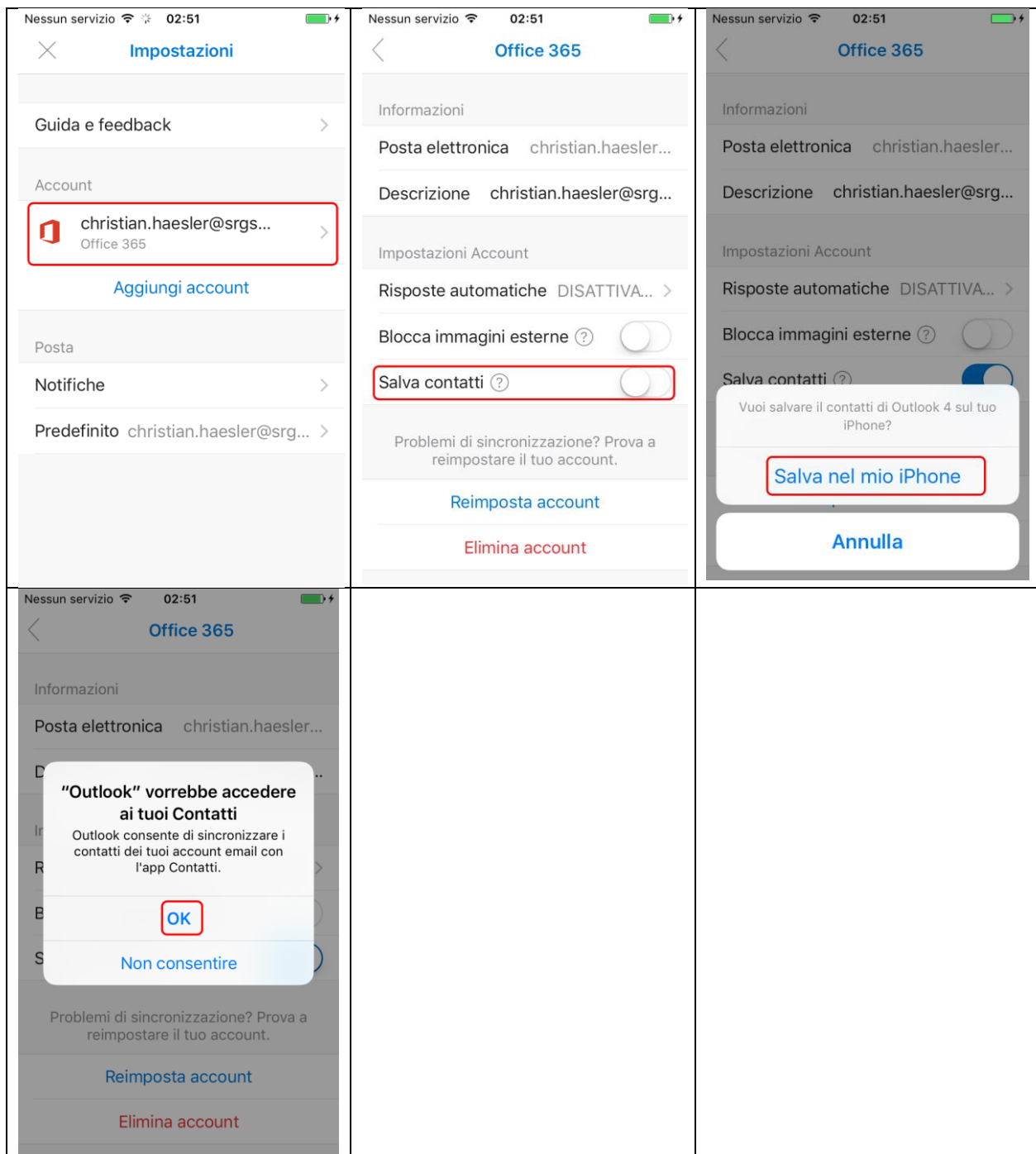
### 2.1. App iOS necessarie

Per dispositivi Apple iOS occorre scaricare dall'App Store le seguenti mobile app.

Nome dell'app	Icona	Codice QR
<a href="#">Microsoft Outlook</a>	 The icon for Microsoft Outlook, featuring a white envelope with a blue 'O' on it, set against a blue rounded square background.	 A square QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft Outlook app page on the App Store.
<a href="#">Microsoft To-Do</a>	 The icon for Microsoft To-Do, featuring a blue checkmark on a white background, set against a light blue rounded square background.	 A square QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft To-Do app page on the App Store.
<a href="#">Microsoft OneNote</a>	 The icon for Microsoft OneNote, featuring a white notepad with a purple 'N' on it, set against a purple rounded square background.	 A square QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft OneNote app page on the App Store.

## 2.2. Installazione dell'app Outlook

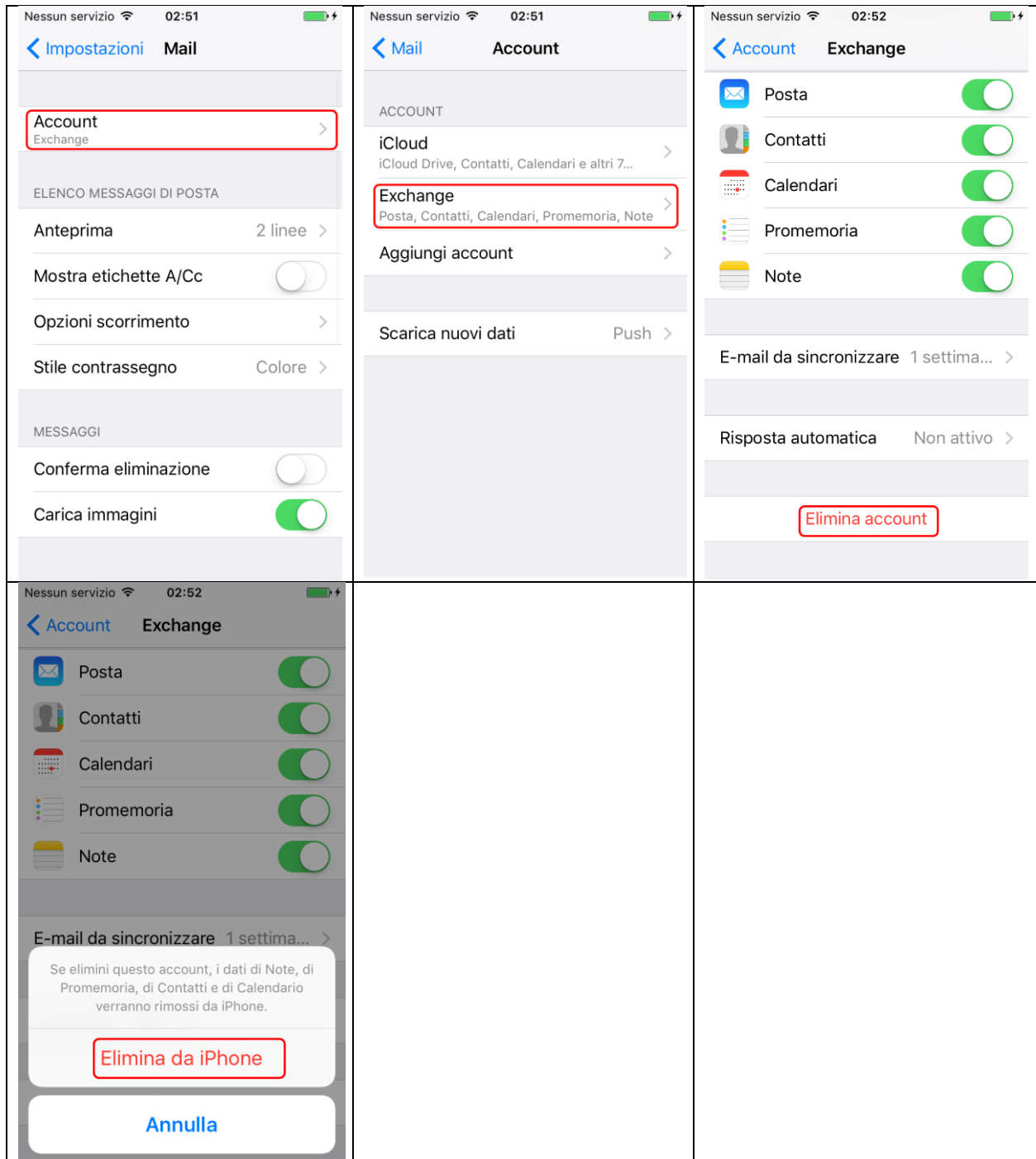




L'installazione dell'app Outlook è terminata. Ora non rimane che cancellare l'account ActiveSync.

## 2.3. Cancellazione del conto ActiveSync

Dopo aver installato l'app Outlook e averla configurata correttamente, occorre cancellare l'account ActiveSync.











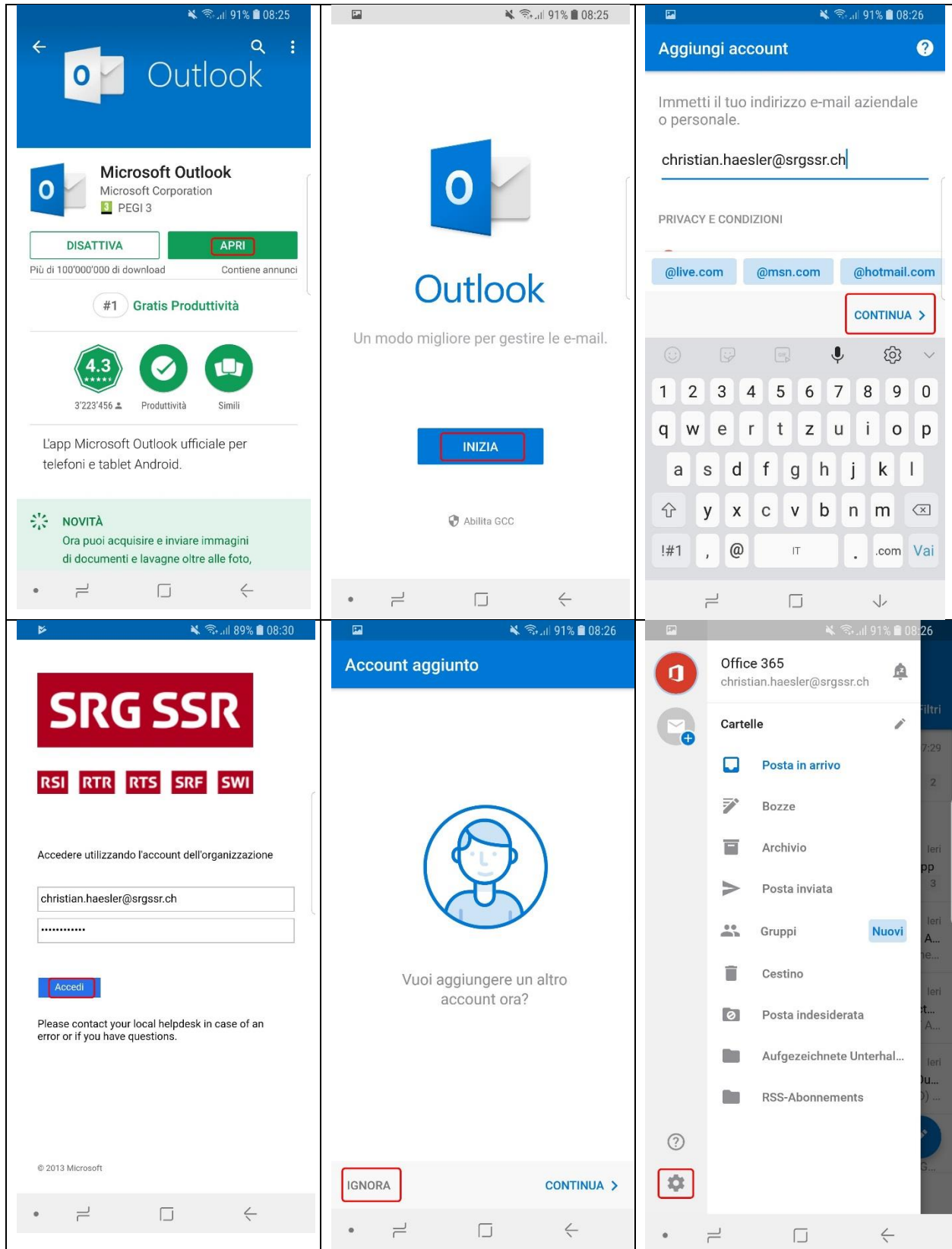
### 3. Android

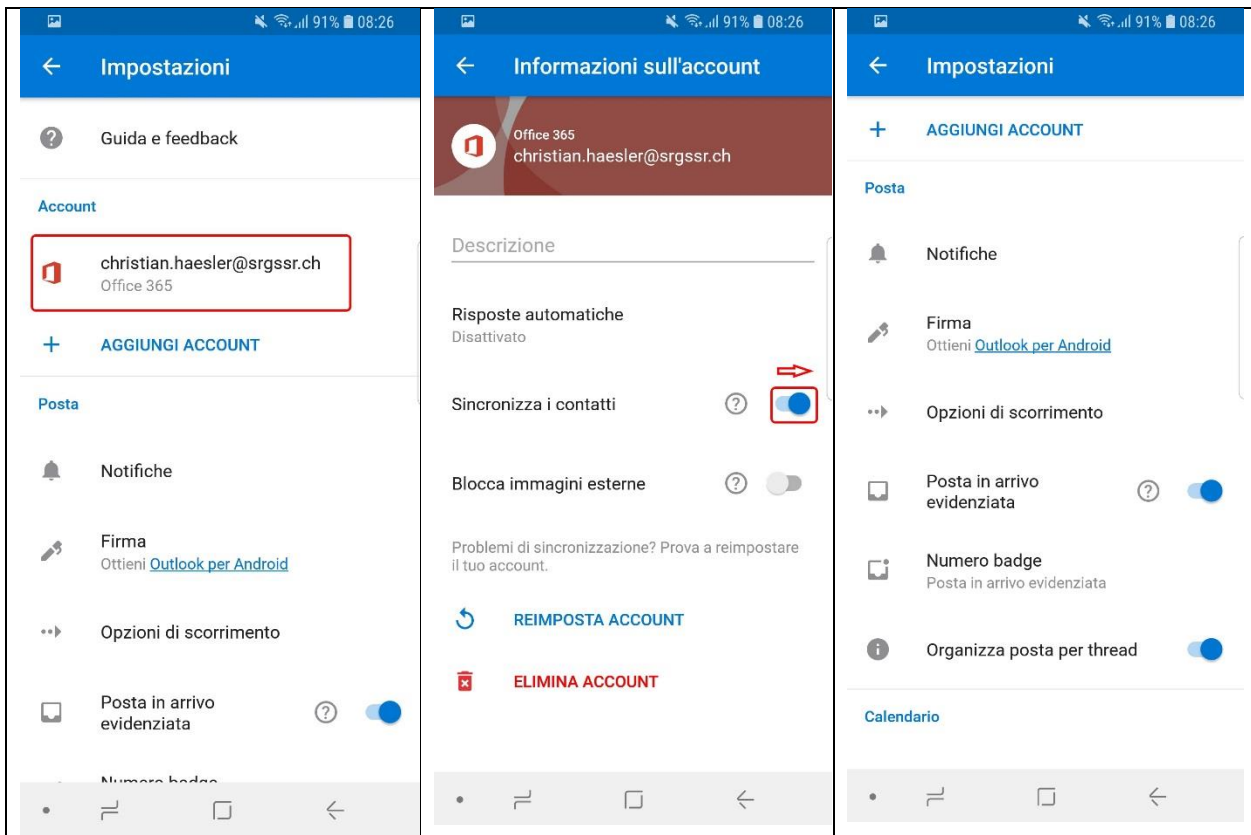
#### 3.1. App Android necessarie

Per dispositivi Android occorre scaricare dal Play Store le seguenti mobile app.

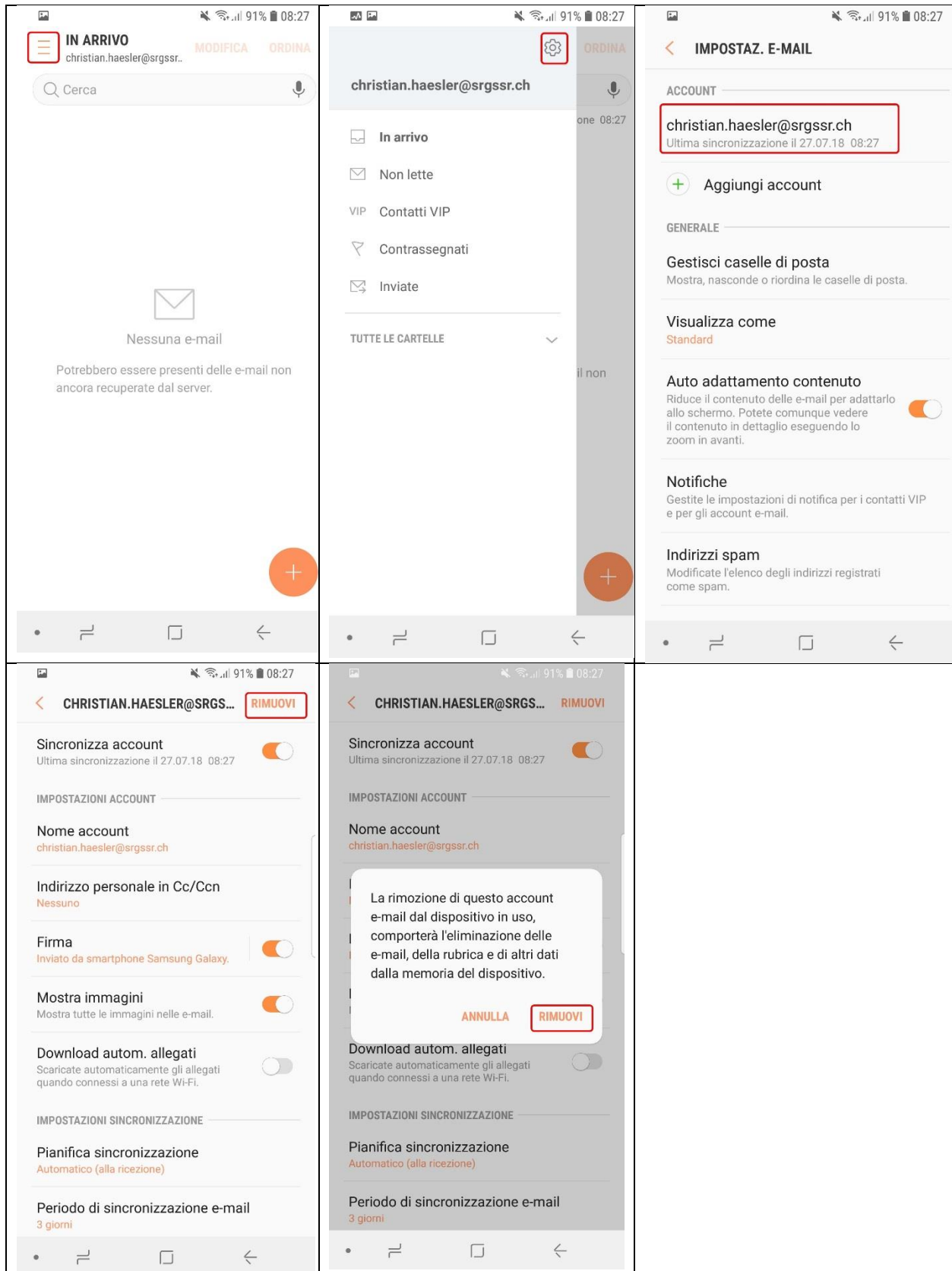
Nome dell'app	Icona	Codice QR
<a href="#">Microsoft Outlook</a>	 The icon for Microsoft Outlook, featuring a blue envelope with a white 'O' on it.	 A QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft Outlook app page on the Google Play Store.
<a href="#">Microsoft To-Do</a>	 The icon for Microsoft To-Do, showing a blue checkmark inside a light blue circle.	 A QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft To-Do app page on the Google Play Store.
<a href="#">Microsoft OneNote</a>	 The icon for Microsoft OneNote, featuring a purple square with a white 'N' and a white notepad icon.	 A QR code that, when scanned, likely leads to the Microsoft OneNote app page on the Google Play Store.

### 3.2. Installazione dell'app Outlook





### 3.3. Cancellazione del conto ActiveSync



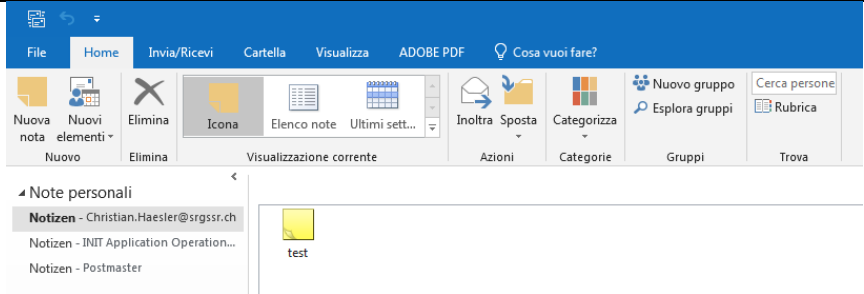
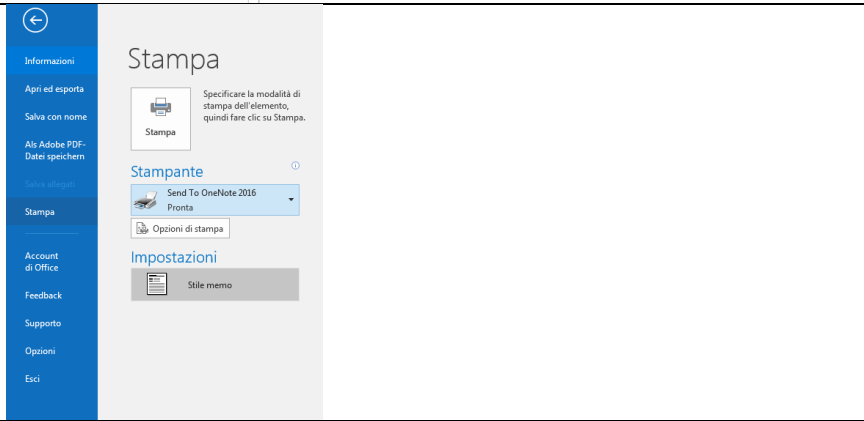
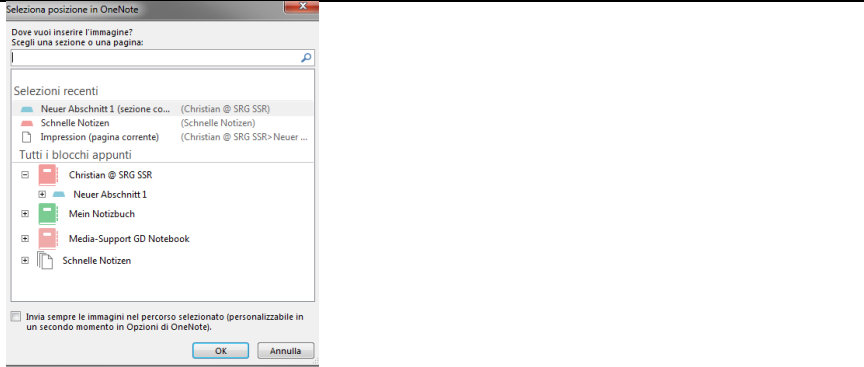
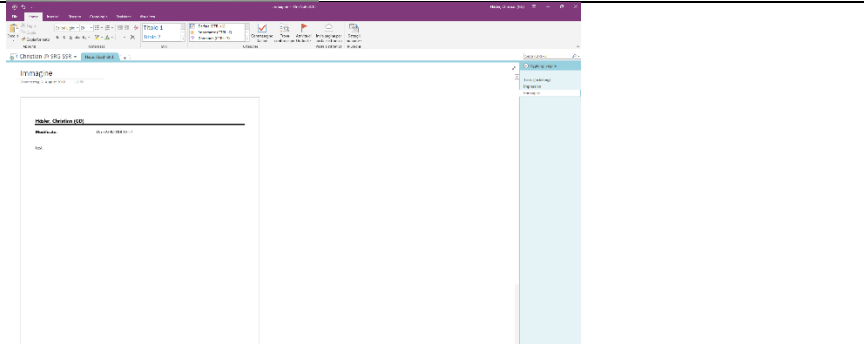
## 4. Q&A

- **Nel calendario è possibile impostare la visualizzazione settimanale?**  
Nel calendario ci sono tre possibilità di visualizzazione: «Lista», «3 giorni» o «1 giorno». Per default, nella metà superiore vengono mostrate due settimane, che possono tuttavia essere ingrandite allargando verso il basso il lato inferiore della finestra. Per ogni giorno contrassegnato da un punto è stato fissato almeno un appuntamento.
- **Perché le nuove e-mail non vengono visualizzate subito nella cartella della posta in arrivo?**  
Una notifica segnala la ricezione di un'e-mail. In base al numero di richieste inoltrate al server, a volte, quando si apre l'app Outlook, alla pagina occorrono alcuni secondi per aggiornarsi.
- **Cosa significano le cartelle «Importanti» e «Speciali» nella posta in arrivo?**  
La funzione di classificazione delle e-mail in arrivo secondo la rilevanza verrà attivata nei prossimi mesi. Grazie ad essa e all'impiego dell'intelligenza artificiale, le e-mail saranno categorizzate come «Importanti» o «Speciali». Tale funzione dovrebbe servire per gestire le proprie e-mail in modo più efficiente. Al contempo, quando si pensa di aver dovuto ricevere una mail che tuttavia non figura nella posta in arrivo, si raccomanda di controllare anche nella cartella «Speciali».
- **Possono essere selezionati più elementi alla volta per poi utilizzare un'azione sulla selezione?**  
Sì, si può fare. Selezionare l'elemento desiderato e poi tenerlo premuto per un paio di secondi. Fatto ciò sarà possibile selezionare altri elementi e, ad esempio, segnarli come già letti.
- **Cosa succede se si trascina un messaggio verso destra oppure verso sinistra?**  
Le opzioni impostate per default sono le seguenti.
  - Trascinamento verso destra --> Pianificazione appuntamento
  - Trascinamento verso sinistra --> Archiviazione (il messaggio viene spostato nella cartella «Archivio»)
- **Nell'app Outlook può essere impostato un messaggio di assenza?**  
Sì, si può fare. Nell'app Outlook, premere sulle tre strisce in alto e poi andare alle impostazioni premendo l'icona a forma di ruota dentata. Premere poi sull'account Office 365. A questo punto è possibile impostare un messaggio di assenza sotto la rubrica «Risposte automatiche».
- **Viene ripresa la firma di OWA?**  
Purtroppo, per default, per ogni mail viene mostrata la firma «Scaricare Outlook for Android/iOS». La firma può essere modificata nelle impostazioni dell'app Outlook. Tuttavia, può contenere solo elementi testuali.
- **Cosa succede se per un appuntamento si sceglie di attivare l'opzione «Privato»?**  
Se un appuntamento viene contrassegnato con l'opzione «Privato», nel calendario le altre persone non possono vedere né il titolo né il luogo dell'appuntamento. In Outlook, l'appuntamento in questione viene contrassegnato con un'altra icona (un lucchetto).
- **Come si fa per disattivare la sincronizzazione delle e-mail durante le vacanze?**  
La sincronizzazione non può essere disattivata. Tuttavia, possono essere disattivate le notifiche che segnalano la ricezione di ogni nuova e-mail.

- **Come si fa a inserire una casella di posta condivisa («Shared Mailbox»), nell'app Outlook?**  
L'app permette ad ogni utente di avere solo un (manged) account (casella di posta) aziendale. Le caselle di posta condivisa devono essere configurate direttamente dall'amministratore di sistema affinché gli utenti possano utilizzarle sulla loro app Outlook. Contattare quindi il proprio helpdesk IT.
- **Si può utilizzare il proprio account privato (mails e calendario) nell'app Outlook?**  
Sì, si può fare. L'app Outlook può essere utilizzata per più account e-mail contemporaneamente (mails e calendario).
- **Foto dei contatti**  
Le foto dei contatti sono disponibili nell'app Outlook, e, con Android, anche nell'app Contatti originaria. Con iOS, invece, le foto dei contatti possono essere visualizzate nell'app Outlook, ma non nell'app Contatti originaria. La soluzione migliore per inserire le foto dei propri contatti è quella di utilizzare l'Outlook client sul computer.
- **Bloccare le immagini esterne**  
Con Android è possibile bloccare le immagini di esterni nelle e-mail. Tale opzione può essere configurata nelle impostazioni.
- **Bozze**  
Con Android, le bozze cominciate sul computer possono essere visualizzate e modificate. Tale opzione non è disponibile per il sistema iOS.

## 5. Migrazione degli appunti su OneNote

Per spostare gli appunti di Outlook su OneNote seguire le seguenti tappe.

Screenshot	Descrizione
	Aprire gli appunti su Outlook e selezionarli tutti (Ctrl+A)
	Fare come per stampare gli appunti (Ctrl+P) e scegliere l'opzione "Send To OneNote 2016".
	OneNote si apre e si può quindi scegliere dove salvare i propri appunti.
	Ora gli appunti Outlook sono salvati su OneNote.  Dopo aver migrato con successo gli appunti Outlook su OneNote, cancellarli da Outlook.

Per eventuali domande rivolgersi al Media Support locale.